

GHID DE COMPLETARE A DOSARULUI DIGITAL

Acest ghid vă ajută să completați corect formularul online și să încărcați actele necesare pentru a deveni membru cu drept de vot la primul Congres de constituire al Colegiul Național al Psihologilor (CNP).



PASUL 1: Crearea contului și înregistrarea

Pentru a începe, accesați platforma și creați un cont nou.

- * Câmpuri obligatorii: nume, prenume, IDNP (codul personal din 13 cifre), Email și o Parolă sigură.
- * Recomandare utilă: folosiți o adresă de email pe care o verificați des. Acolo veți primi decizia Comisiei (Aprobat / Respins / Solicitare de completare).
- * Acordul de prelucrare a datelor: bifați obligatoriu căsuța pentru acceptarea prelucrării datelor cu caracter personal. Fără această bifă, dosarul nu poate fi trimis.



PASUL 2: Date personale și suplimentare

După autentificare, accesați secțiunea „Editare profil”.

- * Date preluate automat: numele, prenumele și IDNP-ul se vor salva din contul nou creat.
- * Date de contact: introduceți numărul de telefon curent și data nașterii.
- * Cetățenia:
 - * Dacă sunteți cetățean al Republicii Moldova, bifați opțiunea corespunzătoare.
 - * Dacă sunteți cetățean străin, puteți aplica doar dacă aveți domiciliul/reședința în Moldova și vă încadrați în categoria străinilor specificați la art. 2 alin. (1) din Legea nr. 274/2011 privind integrarea străinilor în Republica Moldova, care practică profesia de psiholog.



PASUL 3: Forme de activitate profesională (Art. 7 și Art. 24 din Lege)

Aici selectați exact modul în care vă exercitați profesia în prezent. Puteți alege o singură opțiune principală (sau opțiunea Mixt):

- *  Sector public: alegeți această opțiune dacă sunteți angajat într-o instituție publică. Selectați obligatoriu domeniul: Educație, Sănătate, Protecție socială, Justiție, Apărare sau Altul. Specificați denumirea completă a instituției și funcția.
- *  Sector privat: selectați dacă sunteți angajat cu contract de muncă într-o instituție/companie privată. Specificați compania și funcția.
- *  Liberă practică: se adresează celor care practică profesia în mod autonom.

Selectați tipul de organizare: Cabinet individual, Cabinet asociat sau Societate profesională.

- *  Mixt: selectați dacă îmbinați mai multe forme (de exemplu: sunteți psiholog școlar până la prânz și lucrați în cabinetul privat în partea a 2-a a zilei).
- * Nu activez

PASUL 4: **Studii și certificare** (Art. 7 din Lege)

Aceasta este cea mai importantă secțiune din dosar. Platforma acceptă două profiluri de candidați:

Profil A: Absolvenți DUPĂ anul 1995

* Cerință: trebuie să dețineți o diplomă de licență în psihologie sau un act de studii echivalent (recunoscut și echivalat de Ministerul Educației și Cercetării, dacă facultatea a fost făcută peste hotare).

Profil B: Absolvenți PÂNĂ în anul 1995

* Cerință: dacă ați absolvit până în 1995 o facultate din domeniul general al științelor socioumane, sunteți eligibil doar dacă îndepliniți cumulativ următoarele condiții:

1. Ați lucrat în activități specifice psihologiei timp de cel puțin 10 ani deplini (cumulat).
2. Dețineți un certificat de recalificare sau un certificat de competență profesională în psihologie, eliberat conform legii.

* Câmpul „Ani de experiență”: introduceți numărul total de ani de practică (trebuie să fie minimum 10).

PASUL 5: **Experiență profesională**

În această secțiune introduceți parcursul dumneavoastră profesional în domeniu. Sistemul vă permite să adăugați mai multe locuri de muncă prin apăsarea butonului „Adaugă rând”.

* Completare: pentru fiecare loc de muncă menționați instituția/compania, funcția deținută, perioada exactă și numărul de ani deplini.

* Clarificare pentru absolvenții de până la 1995: asigurați-vă că totalul anilor din acest tabel sumează cel puțin 10 ani deplini, pentru a respecta criteriul de eligibilitate legal.

PASUL 6: **Încărcarea documentelor** (Anexe la dosar)

Platforma permite încărcarea a maximum 10 fișiere scanate (în format PDF, JPEG sau PNG). Pentru fiecare fișier încărcat, trebuie să selectați tipul corect de document din lista derulantă.

Profil A: Absolvenți DUPĂ anul 1995

* Tipuri de documente disponibile:

* Act de identitate: buletinul de identitate (față/verso) valabil.

* Diplomă licență: diploma care atestă studiile de bază.

* Diplomă master

* Diplomă doctor

Profil B: Absolvenți PÂNĂ în anul 1995

Tipuri de documente disponibile:

* Act de identitate: buletinul de identitate (față/verso) valabil.

- * Diplomă licență: diploma care atestă studiile de bază.
- * Diplomă master
- * Diplomă doctor
- * Certificat practică (≥ 10 ani): documentul oficial (copia carnetului de muncă, adeverințe) care atestă experiența de minimum 10 ani.
- * Certificate de recalificare, certificate de competență sau alte documente de suport (certificare care atestă formarea continuă în domeniul Psihologiei).

PASUL 7: Declarații pe proprie răspundere și eligibilitate (Art. 13 din Lege)

Aceasta este etapa finală de asumare juridică a datelor introduse. Înainte de a trimite dosarul, trebuie să bifați declarația prin care confirmați pe proprie răspundere că îndepliniți condițiile legale și că nu vă aflați în regim de incompatibilitate.

- * Aspecte de integritate obligatorii:
- * Nu aveți nicio interdicție profesională stabilită printr-o hotărâre judecătorească definitivă.
- * Nu sunteți condamnat pentru infracțiuni comise cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei de psiholog.
- * Nu vă aflați sub măsuri preventive în cadrul unei urmăriri penale.
- * Toate informațiile și documentele furnizate în acest dosar sunt complet veridice.
- * Acceptați verificarea directă a datelor și actelor de către Comisia de validare.

După ce ați completat totul, aveți două opțiuni în partea de jos a paginii:

1. Salvează modificările – dacă doriți să mai verificați actele ulterior. Dosarul rămâne în lucru.
2. Trimite Dosar – dosarul este blocat și trimis direct către Comisia de validare. Veți primi un email de confirmare.

PASUL 8: Termene, validare și contestații

După ce dosarul dumneavoastră a fost trimis, acesta intră în procesul oficial de evaluare.

- * Termenul de depunere: dosarele pot fi depuse pe platformă până la data de 15.09.2026. Niciun dosar nu va mai putea fi transmis după expirarea acestui termen.
- * Procesul de validare: comisia de validare va verifica dacă ați atașat toate actele și dacă îndepliniți criteriile legale. Dacă lipsesc documente, veți primi o notificare prin email pentru a face completările necesare.
- * Procedura de contestare: în cazul în care dosarul dumneavoastră este respins, aveți dreptul de a depune o contestație direct prin platformă în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea deciziei. Contestația va fi examinată de o subcomisie distinctă în termen de 10 zile lucrătoare.
- * Lista finală: după rezolvarea tuturor contestațiilor, lista finală a participanților la Congres va fi aprobată și publicată. Aceasta va sta la baza convocării primului Congres al Colegiului Național al Psihologilor.